

**REGULAMIN PROJEKTU**  
**„Rehabilitacja lecznicza w zakresie chorób grzbietu i kręgosłupa w powiecie łowickim”**  
**NR: RPLD.10.03.01-10-B021/22**

Projekt pt. „Rehabilitacja lecznicza w zakresie chorób grzbietu i kręgosłupa w powiecie łowickim”, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10: Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działanie 10.3 Ochrona utrzymanie i przywrócenie zdrowia, Poddziałanie 10.3.1 Programy z uwzględnieniem rehabilitacji medycznej ułatwiające powroty do pracy oraz umożliwiające wydłużenie aktywności zawodowej. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

**Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

1. Projekt jest realizowany od dnia 1 stycznia 2023 do 31 października 2023 roku na terenie powiatu łowickiego (województwo łódzkie).
2. Celem projektu jest poprawa stanu funkcjonalnego stanu funkcjonalnego przez 400 os. tj. 220 K i 180 M, zamieszkałych w powiecie łowickim, będących w wieku aktywności zawodowej (z czego min 50% UP to osoby w wieku 50 lat i więcej – 210 os., a 30% UP to osoby wykonujące pracę siedzącą – min. 126 os.), ze zdiagnozowaną chorobą układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej w kategorii: M47–M51 i M53–M54 i stanem zdrowia umożliwiającym podjęcie rehabilitacji w trybie ambulatoryjnym, poprzez objęcie ww. 400 osób (220K, w tym ON jeśli się pojawiają) rehabilitacją medyczną z elementami edukacji i warsztatami psychoedukacyjnymi, dzięki czemu min. 10% UP (min 10% z ogółu UP i min. 10% z grupy osób po 50 r.ż.) podejmie pracę lub będzie kontynuować zatrudnienie w okresie realizacji projektu: 01.01.2023 – 31.10.2023.
3. Informacje dotyczące projektu, w tym wzory dokumentów, znajdują się w Biurze Projektu tj. w Zespole Opieki Zdrowotnej w Łowiczu, ul. Ułańska 28, 99-400 Łowicz oraz na stronie internetowej [www.zozlowicz.pl](http://www.zozlowicz.pl)

**§ 2**

**Słownik pojęć**

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. Beneficjent – instytucja odpowiedzialna za realizację projektu: Zespół Opieki Zdrowotnej, ul. Ułańska 28, 99-400 Łowicz.
2. **Projekt NR: RPLD.10.03.01-10-B021/22 – pn. „Rehabilitacja lecznicza w zakresie chorób grzbietu i kręgosłupa w powiecie łowickim”.**
3. Biuro Projektu – Zespół Opieki Zdrowotnej, ul. Ułańska 28, 99-400 Łowicz.
4. Kandydat – osoba ubiegająca się o możliwość wzięcia udziału w projekcie pn. „**Rehabilitacja lecznicza w zakresie chorób grzbietu i kręgosłupa w powiecie łowickim**”.
5. Uczestnik Projektu (UP) – osoba fizyczna zakwalifikowana do udziału w Projekcie, spełniająca wszystkie kryteria kwalifikowalności.
6. Osoby aktywne zawodowo – osoby pracujące albo pozostające bez zatrudnienia, ale aktywnie poszukujące pracy i zainteresowane jej podjęciem.
7. Osoby bezrobotne – *Osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi definicjami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Definicja*



uwzględnia zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności (BAEL), jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby bierne zawodowo, nawet jeśli spełniają kryteria dla bezrobotnych, zgodnie z ww. definicją. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), uznawane są za osoby bezrobotne.

8. Osoba pracująca – *pracujący to osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, które jednak chwilowo nie pracowały ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie. Osoby prowadzące działalność na własny rachunek – prowadzące działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową - są również uznawane za pracujących, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:*
  - 1) *Osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków.*
  - 2) *Osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach).*
  - 3) *Osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracę wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego.<sup>1</sup>*
9. Osoba niepełnosprawna – za osoby niepełnosprawne uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 1997 nr 123 poz. 776), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
10. Osoby pochodzące z obszarów wiejskich – należy rozumieć jako osoby przebywające na obszarach słabo zaludnionych zgodnie ze stopniem urbanizacji (DEGURBA kategoria 3). Obszary słabo zaludnione to obszary, na których więcej niż 50% populacji zamieszkuje tereny wiejskie.

<sup>1</sup> Sformułowania zapisane kursywą są identyczne z definicją badania aktywności ekonomicznej ludności (LFS).

Bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny uznawany jest za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”. Żołnierze poborowi, którzy wykonują określoną pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie lub innego rodzaju zysk nie są uznawani za „osoby pracujące”.

Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim (rozumianym jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem) są uznawane za „osoby pracujące”.

Osoby przebywające na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowaną opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego) są uznawane za „osoby bierne zawodowo”, chyba że są zarejestrowane już jako „osoby bezrobotne” (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).

Studenci studiów stacjonarnych, którzy są zatrudnieni (również na część etatu) są uznawani za osoby pracujące.

„Zatrudnienie subsydiowane” jest uznawane za „zatrudnienie”. Należy je rozumieć jako zachętę do zatrudnienia zgodnie z definicjami Polityki Rynku Pracy (LMP): *Zachęty do zatrudnienia obejmują środki, które ułatwiają rekrutację osób bezrobotnych i innych grup docelowych lub pomagają zapewnić ciągłość zatrudnienia osób narażonych na przymusowe zwolnienie z pracy.*

*Zachęty do zatrudnienia odnoszą się do subsydiowania miejsc pracy na otwartym rynku prac, które mogą istnieć lub zostać stworzone bez dotacji publicznych i które, jak należy mieć nadzieję, utrzymują się po okresie subsydiowania. Miejsca pracy, które mogą być subsydiowane, dotyczą zwykle sektora prywatnego, ale do uzyskania wsparcia kwalifikują się również miejsca pracy z sektora publicznego i instytucji niekomercyjnych, przy czym rozróżnienie nie jest wymagane. Środki publiczne w postaci zachęt w zakresie zatrudnienia mają swój udział w kosztach zatrudnienia, przy czym większość tych kosztów nadal ponosi pracodawca. Nie wyklucza to jednak przypadków, kiedy wszystkie koszty pracy pokrywane są przez określony czas ze środków publicznych.* <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CELEX:32003H0361:EN:HTML>

Definicja opracowana na podstawie: Eurostat, badanie aktywności ekonomicznej ludności (BAEL).

Status na rynku pracy jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.



11. Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej – Kategoria odnosi się do wszystkich grup uczestników w niekorzystnej sytuacji, takich jak osoby zagrożone wykluczeniem społecznym. Wskaźnik dotyczy cech powodujących niekorzystną sytuację społeczną, z wyłączeniem następujących cech: osób z niepełnosprawnościami, migrantów. Ponadto nie należy wykazywać niekorzystnej sytuacji dot. płci, statusu na rynku pracy (np. długotrwałe bezrobocie), wieku lub osiągnięcia wykształcenia co najmniej na poziomie ISCED 1. Do kategorii osób w innej niekorzystnej sytuacji społecznej należy zawsze uwzględniać wskazane poniżej grupy:
- osoby z wykształceniem na poziomie ISCED 0 (przez co należy rozumieć brak ukończenia poziomu ISCED 1) będąca poza wiekiem typowym dla ukończenia poziomu ISCED 1,
  - byli więźniowie,
  - narkomani,
  - osoby bezdomne lub wykluczone z dostępu do mieszkań,
  - osoby z obszarów wiejskich.

### § 3

#### Warunki uczestnictwa w projekcie

1. W Projekcie mogą uczestniczyć osoby, które w rozumieniu Kodeksu Cywilnego zamieszkują na terenie powiatu łowickiego oraz są osobami aktywnymi zawodowo.
2. Uczestnikami uprawnionymi do udziału w projekcie są osoby, które wyrażają chęć uczestnictwa w projekcie pn. **„Rehabilitacja lecznicza w zakresie chorób grzbietu i kręgosłupa w powiecie łowickim”**, które są osobami aktywnymi zawodowo, wyrażają chęć uczestnictwa w projekcie, mają zdiagnozowaną chorobę układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej (z dokumentacją medyczną potwierdzającą diagnozę nie starszą niż rok), ze stanem zdrowia umożliwiającym podjęcie rehabilitacji w trybie ambulatoryjnym, nie korzystały w ciągu ostatnich 6m-cy ze świadczeń takich jak zaplanowane w projekcie finansowanych z innych środków publicznych w tym NFZ.
3. O włączeniu osób do Programu decyduje kolejność zgłoszeń oraz punkty premiujące, uczestnicy będą przyjmowani do momentu osiągnięcia limitu osób.
4. Rekrutacja będzie się odbywać do wyczerpania puli 420 miejsc.
5. Zgłoszenia do udziału w Projekcie dokonuje się poprzez wypełnienie i złożenie przez Kandydata „Formularza zgłoszeniowego” wraz z załącznikami:
  - a. Deklaracja uczestnictwa w projekcie;
  - b. Zaświadczenie z Urzędu Pracy o statusie osoby bezrobotnej (jeżeli dotyczy);
  - c. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (jeżeli dotyczy);
  - d. Zaświadczenie od pracodawcy (jeżeli dotyczy);
  - e. Orzeczenie o niepełnosprawności lub inny równoważny dokument;
  - f. Wymagane oświadczenia Uczestnika projektu;
  - g. Świadoma zgoda na udział w programie.
6. Kandydat/ka oświadcza, iż zapoznał/a się z Regulaminem Projektu oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.
7. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z Kodeksu Cywilnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

### § 4

#### Zakres wsparcia

1. Projekt obejmuje następujące wsparcie:
  - a) porada rehabilitacyjna kwalifikująca osoby do projektu (dla 420 uczestników);
  - b) rehabilitacja z elementami edukacji (dla 400 uczestników);



- c) warsztaty psychoedukacyjne (dla 400 uczestników);
  - d) druga porada rehabilitacyjna – końcowa (dla min. 360 osób)
  - e) refundacja kosztów dojazdu dla UP znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji, dla których dojazd stanowi istotną barierę w udziale w terapii;
  - f) refundacja kosztów opieki nad osobą zależną lub zapewnienie opieki nad osobą zależną na czas działań realizowanych w ramach Programu, dla UP, dla których konieczność zapewnienia opieki nad osobą zależną stanowi istotną barierę udziału w Projekcie.
2. W ramach projektu 400 osób zostanie objętych wsparciem w zakresie rehabilitacji medycznej. Efektem udzielonego wsparcia będzie podjęcie pracy lub kontynuowanie zatrudnienia przez min. 42 osoby (23K i 19M), w tym 21 osób (11K i 10M) w wieku 50 lat i więcej.
  3. W ramach wsparcia przewidziano pokrycie kosztów zatrudnienia wykwalifikowanego personelu oraz zapewnienie wymaganych wyrobów medycznych (np. sprzęt).
  4. Realizacja wsparcia w ramach Projektu odbywa się również w godzinach popołudniowych i wieczornych oraz w soboty.
  5. Wsparcie w ramach projektu jest świadczone w pomieszczeniach spełniających wymagania stawiane przez obowiązujące przepisy prawa, z dostępem dla osób z niepełnosprawnościami, bez barier architektonicznych.
  6. Wszystkie podejmowane w Projekcie działania są prowadzone zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym równości płci oraz dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Beneficjent zapewni w razie potrzeby niezbędne udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami oraz umożliwi skorzystanie z usług dostępowych m.in. tłumacza języka migowego, czy pomocy asystenta osoby niepełnosprawnej przypadku zaistnienia takiej potrzeby.
  7. Wsparcie jest realizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w Programie rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców województwa łódzkiego w zakresie chorób grzbietu i kręgosłupa, do których predysponuje lub nasila objawy siedzący charakter pracy.

## § 5

### Procedury rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, jawny, z warunkami jednakowymi dla wszystkich uczestników, zgodnie z zasadą powszechnej dostępności.
2. Rekrutacja ma charakter otwarty i prowadzona jest w formie rekrutacji ciągłej, w cyklach dwutygodniowych, do wyczerpania puli 420 miejsc w okresie do 30.09.2023 r.
3. Oferta udziału w projekcie jest skierowana do osób, zamieszkujących w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie powiatu łowickiego, które są osobami aktywnymi zawodowo, wyrażają chęć uczestnictwa w projekcie, mają zdiagnozowaną chorobę układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej (z dokumentacją medyczną potwierdzającą diagnozę nie starszą niż 1 rok), ze stanem zdrowia umożliwiającym podjęcie rehabilitacji w trybie ambulatoryjnym, nie korzystały w ciągu ostatnich 6m-cy ze świadczeń takich jak zaplanowane w projekcie finansowanych z innych środków publicznych w tym NFZ.
4. Dokumenty dotyczące rekrutacji, jak i inne dokumenty dotyczące Projektu znajdują się w wersji papierowej w Biurze Projektu, a także są dostępne w wersji elektronicznej na stronie internetowej Beneficjenta, tj.: [www.zozlowicz.pl](http://www.zozlowicz.pl).
5. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
  - a) zgłoszenie Uczestnika poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego (stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) wraz z załącznikami wskazanymi w § 3 pkt. 5 niniejszego Regulaminu w okresie wskazanym w § 5 pkt. 2;
  - b) podpisanie Umowy uczestnictwa w projekcie (stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu).
6. Zasady przyjmowania zgłoszeń:



- a) wszystkie dokumenty zgłoszeniowe do Projektu są dostępne w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta tj. [www.zozlowicz.pl](http://www.zozlowicz.pl). Dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić elektronicznie, wydrukować, podpisać we wskazanych miejscach oraz dostarczyć osobiście lub pocztą do Biura Projektu wraz z wymaganymi załącznikami wskazanymi w § 3 pkt. 5 niniejszego Regulaminu.
  - b) o przyjęciu decyduje spełnienie warunków uczestnictwa w projekcie wskazanych w § 3 oraz kolejność zgłoszeń i ilość punktów premiujących, do wyczerpania limitu 420 miejsc przewidzianych w Projekcie.
  - c) warunkiem ostatecznego zakwalifikowania do udziału w projekcie jest:
    - zaakceptowanie niniejszego Regulaminu,
    - złożenie kompletu poprawnie wypełnionych i podpisanych dokumentów zgłoszeniowych wraz z załącznikami,
    - podpisanie umowy uczestnictwa w Projekcie.
  - d) o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Beneficjent poinformuje Uczestnika Projektu drogą mailową, telefoniczną lub bezpośrednio przed rozpoczęciem wsparcia.
  - e) dokumenty rekrutacyjne będą przechowywane w Biurze Projektu.
  - f) Komisja Rekrutacyjna składa się z przedstawicieli Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łowiczu.
7. W przypadku braków w dokumentacji, lub niezłożenia wszystkich niezbędnych załączników, Komisja Rekrutacyjna zwróci się do Kandydata z prośbą o uzupełnienie braków w terminie do 10 dni roboczych od momentu wpływu dokumentów rekrutacyjnych Kandydata do Biura Projektu.
  8. Kandydat, w ciągu 3 dni roboczych od momentu otrzymania informacji o konieczności uzupełnienia dokumentów rekrutacyjnych, ma obowiązek dostarczenia brakujących załączników oraz skorygowania Formularza zgłoszeniowego. W przypadku niezastosowania się do zaleceń Komisji we wskazanym czasie, formularz może zostać odrzucony. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje możliwość złożenia odwołania w terminie do 3 dni roboczych (z zachowaniem formy pisemnej).
  9. Komisja rekrutacyjna rozpatruje odwołanie wniesione przez Kandydata w terminie do 10 dni roboczych od dnia jego złożenia.
  10. Beneficjent, w terminie 5 dni roboczych od zakończenia procedury odwoławczej, poinformuje Kandydatów o jej wynikach. Ocena wynikająca z procedury odwoławczej jest oceną wiążącą i ostateczną, od której nie przysługują żadne środki odwoławcze.
  11. W przypadku zgłoszenia się większej liczby zainteresowanych udziałem w Projekcie zostanie utworzona lista rezerwowa, tworzona na takich samych zasadach jak lista podstawowa.
  12. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

## § 6

### Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. W ramach udziału w Projekcie, Uczestnicy otrzymają wsparcie opisane w § 4 pkt. 1 niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
  - a) regularnego i punktualnego uczestnictwa we wszystkich, przewidzianych dla niego w ramach realizacji Projektu formach wsparcia, tj. porada rehabilitacyjna, rehabilitacja z elementami edukacji (dla ok. 80% UP zrealizowane zostaną 10-dniowe cykle zabiegów, na które składać się będzie max. 50 zabiegów; a dla max. 20% UP zrealizowane zostaną 15-dniowe cykle zabiegowe z ilością max. 75 zabiegów), warsztaty psychoedukacyjne (spotkanie z dietetykiem 1h, spotkanie z psychologiem 1h), wypełniania testów monitoringowych, ewaluacyjnych oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w czasie jego trwania,
  - b) przestrzegania Regulaminu Projektu,



- c) dostarczenia dokumentów potwierdzających podjęcie lub kontynuację zatrudnienia do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie, tj. Oświadczenie UP, zaświadczenie z zakładu pracy w przypadku osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej lub wpis do CEIDG w przypadku osób prowadzących własną działalność gospodarczą.
  - d) przestrzegania oraz realizowania zapisów Umowy uczestnictwa w projekcie,
  - e) natychmiastowego informowania Beneficjenta o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Formularzu zgłoszeniowym, o zmianie sytuacji zawodowej (np. podjęcie zatrudnienia) oraz udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
  - f) w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie poinformowania Beneficjenta w formie pisemnej.
3. Zakłada się, że na rynek pracy powróci min. 42 uczestników projektu. Uczestnik projektu, który powróci na rynek pracy w okresie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie, tj. najpóźniej do 28.11.2023 roku, jest zobowiązany do dostarczenia do Biura Projektu następujących dokumentów w celu potwierdzenia ww. faktu:
- a. oświadczenie UP o podjęciu zatrudnienia
  - b. zaświadczenia o zatrudnieniu lub potwierdzenie prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

## § 7

### Zasady monitoringu Uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, ankiet oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
2. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku w celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać Beneficjentowi dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie SL2014.
4. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadczą osobiście podpisem na oświadczeniu informującym o celach i zasadach przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe, o których mowa w pkt. 4 przetwarzane będą w szczególności w celu udzielenia wsparcia, monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.

## § 8

### Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie następuje poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Za dzień rezygnacji przyjmuje się datę otrzymania oświadczenia przez Beneficjenta.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia Regulaminu Projektu oraz zasad współżycia społecznego.
3. Beneficjent może dokonać jednostronnego wypowiedzenia umowy uczestnictwa w projekcie z powodu:
  - a) istotnego naruszenia przez Uczestnika postanowień umowy lub Regulaminu Projektu,
  - b) podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych.

4. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Beneficjencie spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.

#### **§ 9**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia realizacji Projektu tj. 01.01.2023 i obowiązuje do końca realizacji projektu tj. do 31.10.2023 roku.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują postanowienia Umowy uczestnictwa w projekcie.
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie i ww. Umowie rozstrzygane są przez Beneficjenta.
5. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Projektu.
6. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej [www.zozlowicz.pl](http://www.zozlowicz.pl)